

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа села Филькино

РАССМОТРЕНО
на Совете Школы
МБОУ ООШ села Филькино
Протокол № 5
от «29» декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по контролю организации и качества питания
обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по контролю организации и качества питания учащихся (далее «Комиссия») создаётся для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. В состав Комиссии могут входить члены администрации, педагогического коллектива, Совета старшеклассников, представители родительской общественности, медицинские работники. Состав Комиссии ежегодно утверждается приказом директора Школы.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами РФ, Свердловской области, ООА СГО Управление образования, Уставом Школы, локальными актами Школы, договором, заключенным с организатором питания.

1.4. Положение о Комиссии (далее Положение) утверждается приказом директора Школы и принимается на Совете Школы. Все изменения Положения рассматриваются в установленном Уставом порядке.

1.5. Настоящее положение утверждено с учетом мнения Совета Школы (протокол от 15.12.2017 № 4).

2. Основные направления деятельности комиссии

Комиссия:

2.1. Осуществляет контроль выполнения условий муниципального контракта, заключенного с организатором питания об организации питания обучающихся Школы.

2.2. Оказывает содействие администрации Школы в организации питания обучающихся, а также проводит просветительную работу по вопросам рационального и правильного питания.

2.3. Осуществляет контроль:

- целевого использования продуктов питания и готовой продукции в соответствии

с предварительным заказом;

- соответствия рационов питания утвержденному 2-х недельному меню;

- качества готовой продукции;

- санитарного состояния пищеблока;

- соблюдения графика работы столовой.

2.4. Организует и проводит опрос и анкетирование учащихся и родителей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и предоставляет полученную информацию руководству Школы.

2.5. Вносит предложения по улучшению обслуживания и организации питания учащихся.

2.6. Оказывает содействие администрации Школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей по вопросам рационального питания.

2.7. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления Школы к организации и контролю питания.

3. Организация деятельности Комиссии.

3.1 Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором Школы.

3.2. На первом заседании в учебном году проводится составление плана работы по контролю за качеством и организации питания. Комиссия может привлекать других участников учебного процесса для выполнения функций по контролю за качеством и организацией питания. План работы по контролю и доводится до сведения заинтересованных лиц.

Меры по контролю регистрируются в актах. Меры, принятые или которые необходимо принять по устранению выявленных недостатков, устанавливаются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раз в полугодие. Заседания Комиссии могут быть инициированы любыми участниками учебного процесса на основании заявления или жалобы на организацию и / или качество питания.

3.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом и рассматриваются на совещаниях администрации. Решения Комиссии доводятся до сведения заинтересованных лиц.

3.5. Протоколы Комиссии хранятся в течение года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597660
Владелец Кропотина Наталья Геннадьевна
Действителен с 02.03.2023 по 01.03.2024